

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
31 鳥取県	403 日野郡江府町	31000	2270005003688	02 社会福祉協議会	01 運営中
(7)法人の名称	社会福祉法人江府町社会福祉協議会				
(8)主たる事務所の住所	鳥取県	日野郡江府町	江尾2069番地		
(9)主たる事務所の電話番号	0859-75-2942	(10)主たる事務所のFAX番号	0859-75-3900		
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL	https://kofu-shakyo.or.jp		(14)法人のメールアドレス	kofu-shakyo@muse.ocn.ne.jp	
(15)法人の設立認可年月日	昭和62年6月18日	(16)法人の設立登記年月日	昭和62年6月23日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7名	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績)(円)	0
(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
川上 博久	会社員	R3.5.26 ~ R7.5	2 無	2 無	4
森田 康博	農業	R3.5.26 ~ R7.5	2 無	2 無	2
井上あけみ	農業	R3.5.26 ~ R7.5	2 無	2 無	4
松原 孝史	農業	R3.5.26 ~ R7.5	2 無	2 無	3
八幡 徳弘	公務員	R3.5.26 ~ R7.5	2 無	2 無	2
本高 善久	農業	R3.5.26 ~ R7.5	2 無	2 無	4
北村 公子	農業	R3.5.26 ~ R7.5	2 無	2 無	3

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6名	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績)(円)	600,000	2 特例無
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
山川 浩市	1 理事長	令和3年5月27日	2 非常勤	令和3年5月26日 無職	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
上原美千代	3 その他理事		2 非常勤	令和3年5月26日 無職	2 無	2 無
井上 裕吉	3 その他理事		2 非常勤	令和3年5月26日 NPO法人役員	2 無	2 無
上原 二郎	3 その他理事		2 非常勤	令和3年5月26日 無職	2 無	2 無
新見 道弘	3 その他理事		2 非常勤	令和3年5月26日 無職	2 無	2 無
祇園 崇広	3 その他理事		2 非常勤	令和5年11月29日 社会福祉法人役員	2 無	2 無
			1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者		2 無	4 いずれも支給なし

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2名	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績)(円)	0
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
岡本 一也	農業		2 無	3 社会福祉事業に識見を有する者(その他)	令和5年5月25日 6
田口小百合	農業		3 社会福祉事業に識見を有する者(その他)	6 財務管理に識見を有する者(その他)	令和5年5月25日 5

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数	①常勤専従者の実数	②常勤兼務者の実数	③非常勤者の実数
	5	0	0
	常勤換算数	常勤換算数	常勤換算数
		0.0	0.0
(2)施設・事業所職員の人数	①常勤専従者の実数	②常勤兼務者の実数	③非常勤者の実数
	0	0	0
	常勤換算数	常勤換算数	常勤換算数
		0.0	0.0

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数	(3)評議員会ごとの決議事項
令和5年5月25日	評議員 7 理事 3 監事 2 会計監査人	・令和5年度事業報告について ・令和5年度資金収支決算について
		1/4

					・理事の選任について ・監事の選任について
令和5年8月21日	5	3	2		・令和5年度資金収支補正予算（第1号）について
令和5年11月29日	5	3	2		・理事の選任について
令和6年3月27日	5	2	2		・令和5年度補正予算（第2号）について ・令和6年度事業計画について ・令和6年度資金収支予算について ・定款の一部改正について

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和5年5月10日	6	2	・令和4年度事業報告について ・令和4年度資金収支決算について ・評議員選任・解任委員会委員の選任について ・理事候補者の選任について ・監事候補の選任について ・令和5年度第1回評議員会の開催について
令和5年5月25日	5	2	・会長・副会長の選任について
令和5年7月26日	6	2	・令和5年度資金収支補正予算（第1号）について ・令和5年度第2回評議員会の開催について
令和5年11月15日	6	2	・理事候補者の選任について ・経理規程の改正について ・令和5年度第3回評議員会の開催について
令和6年2月19日	6	2	・事務所移転について
令和6年3月14日	5	2	・令和5年度資金収支補正予算（第2号）について ・経理規程の一部改正について ・令和6年度事業計画について ・令和6年度資金収支予算について ・定款の一部改正について ・令和5年度第4回評議員会の開催について

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	田口小百合 岡本 一也
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	無し
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	無し

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称		②事業所の名称				
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位の定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)							
001	江府町社会福祉協議会	0000001	本部経理区分		江府町社会福祉協議会				
		ア建設費	(ア)建設年月日	(イ)自己資金額(円)	(ウ)補助金額(円)	(エ)借入金額(円)	(オ)建設費合計額(円)	ウ延べ床面積	
		イ大規模修繕	(ア)-1修繕年月日(1回目)	(ア)-2修繕年月日(2回目)	(ア)-3修繕年月日(3回目)	(ア)-4修繕年月日(4回目)	(ア)-5修繕年月日(5回目)	(イ)修繕費合計額(円)	
		0000002	ポランテア推進事業		江府町社会福祉協議会				
		ア建設費							

		イ大規模修繕								
		06000003	地域福祉推進事業							
001	江府町社会福祉協議会	鳥取県 日野郡江府町 江尾2069番地				1 行政からの負債等	1 行政からの負債等	昭和62年6月23日	0	1,193
		ア建設費		0	0				0	
		イ大規模修繕								
		06000004	生活福祉資金貸付事業							
001	江府町社会福祉協議会	鳥取県 日野郡江府町 江尾2069番地				1 行政からの負債等	1 行政からの負債等	昭和62年6月23日	0	7
		ア建設費		0	0				0	
		イ大規模修繕								
		06000009	自立相談支援事業							
001	江府町社会福祉協議会	鳥取県 日野郡江府町 江尾2069番地				1 行政からの負債等	1 行政からの負債等	平成27年4月1日	0	15
		ア建設費		0	0				0	
		イ大規模修繕								
		06000010	生活支援体制整備事業							
001	江府町社会福祉協議会	鳥取県 日野郡江府町 江尾2069番地				1 行政からの負債等	1 行政からの負債等	平成29年4月1日	0	0
		ア建設費		0	0				0	
		イ大規模修繕								
		06000011	日常生活自立支援事業							
001	江府町社会福祉協議会	鳥取県 日野郡江府町 江尾2069番地				1 行政からの負債等	1 行政からの負債等	平成30年4月1日	0	2
		ア建設費		0	0				0	
		イ大規模修繕								
		06000012	自家用自動車有償運送事業							
001	江府町社会福祉協議会	鳥取県 日野郡江府町 江尾2069番地				1 行政からの負債等	1 行政からの負債等	平成18年4月1日	0	34
		ア建設費							0	
		イ大規模修繕								

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

【地域福祉】・愛の輪協力員による友愛訪問活動を推進した。・民生児童委員や包括支援センターとも連携し、ニーズ把握と支援活動を行った。・学校振替休業日の子供の居場所づくりと、福祉学習の場として「子どもサロン」を行った。地域住民の協力により、他世代の住民との交流も行った。
・買い物不慣れ高齢者を対象に、買物サービス支援を行った。
【ボランティア推進】・地域の担い手であるボランティア登録の呼びかけ、サロン運営や、配食サービスなどをボランティアの協力により実施。閉じこもり予防、認知症予防、安否の確認などに努めた。
【相談支援】・関係機関との連携のもと、多様化、複雑化する課題の解決に向け、個別支援を行った。

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組②(地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援)	買物支援サービス事業 日常的に買物が不便な高齢者への買物支援	江府町・日野町
地域における公益的な取組④(地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供)	フードサポート事業 生活困窮者への食材提供	江府町社会福祉協議会事務所
地域における公益的な取組②(地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援)	福祉有償運送サービス 車いす仕様車の運行	鳥取県西部圏域
地域における公益的な取組①(地域の要支援者に対する相談支援)	生計困難者に対する相談支援事業 県内社会福祉法人が参画し生計困難者に対する総合相談支援や必要な社会資源開発を行う(えんぐるり事業)	江府町内
地域における公益的な取組②(地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援)	配食サービス 地域の独居・高齢世帯等へ昼食を配り、見守り・安否の確認を行う	江府町内

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況

(社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額(円)

(2) 社会福祉充実計画の策定の状況

①事業名	②事業種別	③事業内容(記述)	⑤計画における事業費のうち社会福祉充実残額財源の合計(円)	⑥⑤のうち会計年度以降の合計(円)
	③事業内容		⑤の合計(円)	⑥の合計(円)
			0	0

(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）	0
②地域公益事業（円）	0
③公益事業（円）	0
④合計額（①+②+③）（円）	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

㊦事業報告	2 無
㊧財産目録	1 有
㊨事業計画書	1 有
㊩第三者評価結果	2 無
㊪苦情処理結果	2 無
㊫監事監査結果	2 無
㊬附属明細書	2 無

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）	0
②施設・設備に係る公費（円）	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	2,380,139

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
-----	---------

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	
③業務内容	
④費用【年額】（円）	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

(文書指摘通知日 令和5年10月19日)

- 理事について、理事会を2回以上続けて欠席している者が見られた。
 - については、事務局は出席が可能なように日程調整を行うとともに、調整を経てもなお欠席が続く場合は、理事の改選について検討すること（審査基準第3の1（3））
- 理事には、社会福祉事業の経営に関する識見を有する者（以下「経営識見者」という。）及び当該社会福祉協議会の区域において社会福祉事業を営む団体の役員（以下「団体役員」という。）を含めるべきところ、令和5年6月の理事改選において、経営識見者及び団体役員が理事に含まれていなかった。
 - については、経営識見者及び団体役員を理事として選任すること。（審査基準第3の3（2）①及び（7））
- 江府町社会福祉協議会区分の国庫補助金等特別積立金について、以下のとおり計算書類間で金額が一致していなかった。
 - (1) 令和3年度国庫補助金等特別積立金額
 - 貸借対照表 0円
 - 国庫補助金等特別積立金明細書 0円
 - 基本財産及びその他の固定資産明細書 536,141円
 - (2) 令和4年度国庫補助金等特別積立金額
 - 貸借対照表 0円
 - 国庫補助金等特別積立金明細書 0円
 - 基本財産及びその他の固定資産明細書 442,789円
 - (3) 令和4年度国庫補助金等特別積立金取崩額
 - 事業活動計算書 0円
 - 国庫補助金等特別積立金明細書 0円
 - 基本財産及びその他の固定資産明細書 93,352円

については、不一致の原因を究明の上、詳細を報告するとともに、計算書類の金額の整合性を図ること。（運用上の取扱い9及び10）

- 庶務規程第7条により、10万円を超える支払いについては、会長の専決事項となっているが、事務局長の決裁で支払していたものがあった。
 - については、規程の規定に基づき適正に処理すること。なお、前々回も口頭指摘しているため必ず改善すること。（規程第7条）

②実施した改善内容

- 日程調整をして開催日を決めているものの、用務の都合等で欠席が続く場合もあった。令和5年度の役員改選で改善した。
- 理事の改選を行う。経営識見者及び団体役員を令和5年11月15日の理事会において候補者を選任、11月29日開催予定の評議員会において、選任する。
- 国庫補助金等特別積立金額の貸借対照表及び国庫補助金等特別積立金明細書、国庫補助金等特別積立金取崩額の事業活動計算書及び国庫補助金等特別積立金明細書を令和5年度決算で修正し、計算書類の整合性を図る。また、過年度分の修正についての詳細を、注記に記載する。
- 庶務規程に基づき、決裁漏れがないようにする。

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

①社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	2 無
②中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	2 無
⑤その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	全国社会福祉団体職員退職手当積立基金
⑥法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無

1 6. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称